

Tietosuojaseloste

Tämä on TuyaKnitsin tietosuojaseloste. Laadittu 4.9.2019. Päivitetty 19.8.2020.

Tietosuojaselosteen tietoja voidaan päivittää tarpeen mukaan, joten kehotamme lukemaan selosteen ajoittain muutosten varalta.

1. Rekisterinpitäjä

TuyaKnits
Pisanmäki 4 B 14
02280 Espoo
Y-tunnus 1883179-3
www.tuyaknits.com

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tuija Sulisalo
tuya(at)tuyaknits.com

3. Rekisterin nimi

TuyaKnitsin asiakasrekisteri, TuyaKnitsin markkinointirekisteri

4. Rekisterin oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (general data protection regulation, GDPR) mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on:

- henkilön suostumus (viestit sähköpostilla ja yhteydenottolomakkeen kautta, uutiskirjeen tilaaminen)
- sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena (palvelutilaukset)
- rekisterinpitäjän oikeutettu etu (asiakassuhteen hoitaminen)

Henkilötietoja käsitellään yrityksessämme vain ennalta määritellyjä tarkoituksia varten, joita ovat:

- yhteydenpito asiakkaisiin
- asiakassuhteen ylläpito ja hoitaminen
- palveluiden toteuttaminen, toimittaminen ja kehittäminen
- palveluiden laskuttaminen
- asiakaspalvelun kehittäminen
- yrityksen toiminnan kehittäminen
- yrityksen sivuston kehittäminen
- markkinointi
- suoramarkkinointi
- markkinatutkimusten toteuttaminen ja niistä saatujen tietojen analysointi ja tilastointi

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. Rekisterin tietosisältö

Tallennamme asiakasrekisteriimme minimimäärän ja vain yrityksen toiminnan ja asiakassuhteen hoitamisen kannalta olennaista tietoa. Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat tyypillisesti:

- henkilön etu- ja sukunimi (sähköpostiviestit, yhteydenottolomake, uutiskirje)
- sähköpostiosoite (sähköpostiviestit, yhteydenottolomake, uutiskirje)
- tiedot tilatusta palvelusta
- laskutustiedot
- yritysasiakkaan tapauksessa mahdollisen verkkosivuston osoite
- yhteydenotot ja asiakaspalautteet
- sosiaalisen median tunnus tai tilin nimi, kuten Instagram-tilin nimi, tai neuleohjeen oston yhteydessä Ravelry-tunnus, jos olet Ravelryn jäsen

Säilytämme tietojasi asiakas- ja/tai markkinointirekisterissä vain sen ajan kuin se on asiakassuhteen hoitamiseksi olennaista ja tarpeellista. Huomaa, että sinulla on EU:n tietosuojasetuksen takaamat oikeudet, jotka luetellaan jäljempänä.

Kirjanpitoaineiston säilytysaika on se, joka Suomen kirjanpitolaissa veloitetaan.

6. Tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkailta sähköpostitse, yhteydenottolomakkeen välityksellä, uutiskirjeen tilaamisen kautta, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista vastaavista tilanteista, joissa asiakas itse luovuttaa tietojaan.

7. Henkilötietojen käsittelijät

TuyaKnitsissä henkilötietoja voi käsitellä vain yrityksen työntekijä, jolla on perusteltu syy asiakaspalvelua ja palvelutilausten käsittelyä varten.

Tämän lisäksi tietoja voivat käsitellä yrityksen liiketoiminnan ja palveluiden tuottamisen kannalta olennaiset ja tarpeelliset sopimusosapuolet, joita ovat muun muassa sähköpostilaatikon, yhteydenottolomakkeen ja uutiskirjeen palveluntarjoajat:

- sähköpostilaatikon palveluntarjoaja on Zoner Oy, jonka kotipaikka on Suomi. TuyaKnits ja Zoner Oy ovat solmineet EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisen sopimuksen henkilö-, välitys- ja sijaintitietojen käsittelystä.
- yhteydenottolomakkeen palveluntarjoaja on Paperform, jonka kotipaikka on Australia. Hankkiessaan yhteydenottolomakepalvelun Paperformilta, TuyaKnits ja Paperform ovat samalla solmineet EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisen tietojenkäsittelysopimuksen (Data Processing Amendment, DPA). Tietoa Paperformin GDPR-yhteensopivuudesta löytyy heidän omasta tietosuojaselosteestaan (<https://paperform.co/privacy/>) ja käyttöehdoistaan (<https://paperform.co/terms/>). DPA-sopimuksen sisältö löytyy täältä: <https://paperform.co/terms-data-processing-agreement>.
- uutiskirjeen palveluntarjoaja on MailChimp, jonka kotipaikka on USA. TuyaKnits ja MailChimp solmineet EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaisen tietojenkäsittelysopimuksen. Sopimuksen sisältö löytyy täältä: <https://mailchimp.com/legal/data-processing-addendum/> MailChimpin tietosuojaseloste löytyy täältä: <https://mailchimp.com/legal/privacy/>.

8. Henkilötietojen luovutukset

Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain, jos se on tarpeellista yrityksen verkkosivuston ja yhteyspalvelujen toiminnan sekä yrityksen palvelujen toteuttamisen kannalta. Tähän annat suostumuksen esimerkiksi lähettämällä meille sähköpostia, käyttämällä verkkosivujemme yhteydenottolomaketta tai käyttämällä palveluitamme. Tällaisia kolmansia osapuolia voivat olla:

- sähköpostilaatikkomme palveluntarjoaja (ks. edellä)
- verkkosivujemme yhteydenottolomakkeen palveluntarjoaja (ks. edellä)
- yrityksemme uutiskirjeen palveluntarjoaja (ks. edellä)
- maksunvälittäjä, joka vastaanottaa sinulta maksun tarjoamastamme palvelusta
- tilitoimisto, joka kirjaa palvelutilauksen kirjanpitoomme ja tarkastaa kirjanpitoimme
- palveluntarjoaja, joka tuottaa palvelun yrityksemme kuittien ja laskujen sähköistä hallinnointia varten

9. Henkilötietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja voidaan luovuttaa kolmansissa maissa toimiville alihankkijoille ja IT-palveluntarjoajille, kuten Google, Amazon Web Service ja Microsoft, jotka ovat sitoutuneet noudattamaan EU:n tietosuojasetuksen kanssa yhteensopivaa Privacy Shield -tietosuojamenettelyä tai vastaavaa.

Tietoja voidaan siirtää vain, jos se on tarpeellista yrityksen verkkosivuston ja yhteyspalvelujen toiminnan sekä yrityksen palvelujen toteuttamisen kannalta.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti, kuten käyttäjätunnuksella ja salasalla sekä huolehtimalla palomuurista, virustorjunnasta ja verkkoyhteyden turvallisuudesta.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

11. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Sinulla on seuraavat oikeudet:

- oikeus tarkistaa itseäsi koskevat henkilötiedot
- oikeus vaatia tietojen oikaisemista tai puutteellisen tiedon täydentämistä
- oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä (voit esimerkiksi kieltää markkinoinnin)
- oikeus vastustaa tietojen käsittelyä
- oikeus peruuttaa suostumus (voit esimerkiksi peruuttaa suostumuksesi asiakaskirjeeseen tai markkinointiin)
- oikeus tiedonsiirtoon
- oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Mikäli haluat tarkistaa sinusta tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntöt

tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Huomaa, että edellä olevaa ei sovelleta, jos tietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjään sovellettavaan EU:n oikeuteen tai Suomen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.