



9. Wanneer heeft het plaatsgevonden (datum en tijd)?

10. Betrokken medewerker(s) (indien van toepassing):

11. Wat heeft u zelf al ondernomen om de klacht op te lossen?

12. Wat verwacht u van Ro-Sa Thuiszorg B.V. als oplossing?

13. Datum van invullen:

14. Handtekening: