



ALGEMENE VOORWAARDEN

GELDIG VANAF 13 DECEMBER 2018

ARTIKEL 1: DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Offerte: alle aanbiedingen van fotograaf aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
2. Opdrachtovereenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen fotograaf en opdrachtgever, waarbij de fotograaf zich jegens opdrachtgever verbindt om fotografische werken te maken en/of te leveren.
3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
4. Fotografisch werk: fotografische werken zoals bedoeld in artikel 10 lid 1 sub 9 Aw, dan wel andere werken in de zin van de Aw, welke met bedoelde fotografische werken op één lijn kunnen worden gesteld.
5. Fotograaf: Madelon Tjink photography/Medialon, KVK 57125430, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
6. Opdrachtgever: de wederpartij, de (rechts)persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
7. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
8. Schriftelijk: elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.
9. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912.
10. Aw: Auteurswet 1912.

ARTIKEL 2: TOEPASSING

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de fotograaf en de opdrachtgever, inclusief offertes, aanbiedingen, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor fotograaf slechts bindend indien en voor zover deze door fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

ARTIKEL 3: AUTEURSRECHT

1. Het auteursrecht op de fotografische werken alsmede andere rechten van intellectueel eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde werken berust bij de fotograaf.
2. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal en demonstratie materiaal, tenzij anders overeengekomen.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verveelvoudigen of openbaar te maken buiten de huiselijke kring, tenzij anders is overeengekomen.
4. Opdrachtgever is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor andere doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken, door te geven aan derden voor commercieel gebruik of te verhandelen zonder voorafgaande toestemming van fotograaf.
5. Opdrachtgever dient schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een foto ten behoeve van wedstrijden en publicaties door derden.

ARTIKEL 4: PORTRETRECHT

1. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te licentieren aan derden ter promotie.
2. Bezwaar tegen openbaarmaking van portretten dient voorafgaand aan de overeenkomst bij fotograaf schriftelijk bekend gemaakt te worden.
3. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

ARTIKEL 5: LICENTIE

1. Toestemming voor gebruik van een fotografisch werk door de opdrachtgever wordt uitsluitend schriftelijk/per mail en voorafgaand verleend in de vorm van een licentie zoals die naar aard en omvang door de fotograaf is omschreven in de offerte en/of de opdrachtbevestiging en/of de daarop toeziende factuur.
2. Indien omtrent de omvang van de licentie niets is bepaald, geldt dat deze nimmer meer omvat dan het recht tot eenmalig gebruik, in ongewijzigde vorm, ten behoeve van een doel, oplage en wijze zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst conform het begrip van de fotograaf, hebben bedoeld.
3. Exclusieve exploitatie moet altijd expliciet schriftelijk overeen worden gekomen.
4. Het is de opdrachtgever niet toegestaan het in dit artikel omschreven exploitatierecht over te dragen aan derden behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de fotograaf.
5. Tenzij anders overeengekomen, is de opdrachtgever niet bevoegd om sublicenties te verlenen aan derden.
6. Digitaal of analoog bewerken of wijzigen van de geleverde werken is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van fotograaf.
7. Indien door de fotograaf toestemming is gegeven voor elektronische of andere vormen van beeldmanipulatie kan het resultaat pas worden gebruikt na diens uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring.

ARTIKEL 6: NAAMSVERMELDING

1. De naam van de fotograaf dient duidelijk bij een fotografisch werk te worden vermeld, of dient met een verwijzing naar het fotografisch werk in de publicatie te worden opgenomen.
2. Opdrachtgever dient de verplichting tot naamsvermelding in acht te nemen en als volgt vorm te geven: 'Foto: Madelon Tjink (www.madelontjink.nl)'
3. Bij niet-nakoming van deze voorwaarde komt de fotograaf een vergoeding toe van tenminste 100% van de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).
4. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de fotograaf.
5. In het geval van digitale/elektronische kopieën dient de opdrachtgever er zorg voor te dragen dat de volledige metadata - zoals ze door de fotograaf tot onderdeel van het digitale bestand zijn gemaakt - behouden blijven; het gaat daarbij om informatie volgens de EXIF, de IPTC, de XMP en de ICC standaards.

ARTIKEL 7: INBREUK OP AUTEURSRECHT

1. Elk gebruik van een fotografisch werk dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de fotograaf.
2. Bij inbreuk komt de fotograaf een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade (waaronder begrepen het recht op vergoeding van alle directe en indirecte schade en alle daadwerkelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten).

ARTIKEL 8: AANBOD

1. Fotograaf doet een aanbod in de vorm van een offerte of prijslijst.
2. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid 30 dagen na de datum van verzending door de fotograaf.
3. Offertes zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. De fotograaf heeft het recht om tot twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding van zijn aanbod dit aanbod te herroepen.



4. Prijsopgaven in aanbiedingen en offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. Fotograaf zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

ARTIKEL 9: OPDRACHTOVEREENKOMST

1. Een opdrachtovereenkomst komt tot stand door aanvaarding door de opdrachtgever van de offerte van de fotograaf. Deze aanvaarding kan zowel mondeling, als schriftelijk als per e-mail door de opdrachtgever aan de fotograaf kenbaar gemaakt worden.
2. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Wijzigingen in de opdracht door de opdrachtgever om welke reden dan ook, komen voor rekening van de opdrachtgever. Fotograaf is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.
3. Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en schriftelijk te aanvaarden. Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.
4. Fotograaf heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
5. Fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor fotograaf onaanvaardbaar maken.

ARTIKEL 10: ANNULERING EN OPSCHORTING

1. In geval van volledige of gedeeltelijke annulering van een opdrachtovereenkomst door de opdrachtgever, op welk moment dan ook en om welke reden dan ook, heeft de fotograaf recht op de overeengekomen vergoeding.
2. Ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever schort de betalingsverplichting niet op.
3. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.
4. Indien opdrachtgever niet tijdig benodigde informatie voor uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of op te schorten.
5. Opschorting dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk.

ARTIKEL 11: UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
2. Fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotoshoot en/of reportage. Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen.
3. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.
4. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is de fotograaf volledig vrij in de keuze van de toeleveranciers en derden met wie de fotograaf werkt om tot uitvoering van de opdracht te komen.
5. Fotograaf levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. Hierbij zal door fotograaf slechts enige nabewerking plaatsvinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen, waaronder, doch niet uitsluitend begrepen het wegwerken of verminderen van storende elementen in de omgeving en zaken van tijdelijke aard. Nabewerking hierbuiten is enkel na overleg met fotograaf en kan extra kosten met zich meebrengen.
6. In geval van ernstige omstandigheden waardoor het voor fotograaf niet mogelijk is te kunnen fotograferen, zal fotograaf zorgdragen voor een vervangende fotograaf, of het contract ontbinden en de aanbetaling retourneren.

ARTIKEL 12: VERGOEDING

1. Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
3. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever. Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de opdrachtgever te worden vergoed.
4. De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de overeengekomen uurprijs en andere gebruikelijk gehanteerde prijzen.

ARTIKEL 13: BETALINGSVOORWAARDEN

1. Fotograaf zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische) factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.
2. De opdrachtgever zal de factuur van de fotograaf op onjuistheden controleren. Indien de opdrachtgever niet binnen drie werkdagen na factuurdatum de factuur schriftelijk en met opgave van redenen heeft afgewezen, zal de betrokken factuur als bindend gelden. Enig recht van de opdrachtgever op reclamatie vervalt hiermee.
3. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
4. Geen enkel gebruik van het fotografisch werk op welke wijze dan ook is toegestaan, zolang de opdrachtgever enige uitstaande factuur van de fotograaf nog niet heeft voldaan of anderszins nog niet geheel heeft voldaan aan enigerlei verplichting, voortvloeiende uit welke overeenkomst met de fotograaf dan ook.
5. Indien de fotograaf het verschuldigde bedrag niet binnen de betalingstermijn heeft ontvangen, is de opdrachtgever over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd. Fotograaf behoudt zich het recht voor om dit bedrag in rekening te brengen middels een aparte factuur, zonder nadere ingebrekestelling.
6. Indien het verschuldigde bedrag niet is voldaan binnen de gestelde betalingstermijn, behoudt fotograaf zich het recht voor een incassobureau in te schakelen en de zaak hiermee uit handen te geven. Extra kosten die hieruit voortvloeien zijn voor rekening van opdrachtgever.
7. Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten.

ARTIKEL 14: LEVERING

1. Indien geen levertijd is overeengekomen, wordt die in redelijkheid door de fotograaf vastgesteld.
2. Elke levering, ook een levering van een onderdeel van een samengestelde opdracht, kan afzonderlijk worden gefactureerd.
3. Levering geschiedt niet eerder dan het moment waarop de betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen.
4. Levering geschiedt, tenzij anders overeengekomen, per gewone post.
5. RAW-bestanden worden niet geleverd.

ARTIKEL 15: KLACHTEN

1. Klachten inzake het geleverde werk of de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie werkdagen na ontvangst van de fotografische werken, schriftelijk aan de fotograaf te worden medegedeeld.
2. De fotograaf heeft het recht binnen redelijke termijn alsnog goed werk voor afgekeurd werk te leveren, tenzij dit tot onevenredige schade voor de opdrachtgever zou leiden.
3. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen.
4. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.



ARTIKEL 16: AANSPRAKELIJKHEID

1. De fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever en/of aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het werk, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de fotograaf of diens vertegenwoordigers.
2. Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrucken die niet door fotograaf geleverd zijn.
3. De aansprakelijkheid van fotograaf is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.

ARTIKEL 17: RECHTEN VAN DERDEN

1. De opdrachtgever die een fotografisch werk openbaar maakt, is verantwoordelijk voor het verkrijgen van toestemming van geportretteerden en/of andere rechthebbenden.
2. De fotograaf is verplicht naar vermogen mee te werken aan het opsporen van de in dit artikel bedoelde personen.
3. Indien derden jegens de fotograaf en/of opdrachtgever een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot het werk, dan zullen de opdrachtgever en de fotograaf in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.

ARTIKEL 18: FAILLISSEMENT/SURSEANCE

1. Zowel de fotograaf als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij.
2. In geval van faillissement van de opdrachtgever heeft de fotograaf het recht de verstrekte licentie te beëindigen.

ARTIKEL 19: WIJZIGINGEN IN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door fotograaf aan opdrachtgever medegedeeld.
3. Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

ARTIKEL 20: OVERIGE BEPALINGEN

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen Madelon Tijdink photography en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Ieder geschil met betrekking tot deze algemene voorwaarden en een rechtsbetrekking tussen de fotograaf en de opdrachtgever, zal worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.