



MIRIAM PIENEMAN

COACHING

Algemene Voorwaarden

ARTIKEL 1. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

- 1.1 Klant of opdrachtnemer: de persoon of personen ten behoeve van wie Miriam Pieneman Coaching haar diensten verleent. De opdrachtgever en de klant kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet zo te zijn.
- 1.2 Opdrachtgever: de persoon of instantie, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht aan Miriam Pieneman Coaching heeft verstrekt voor het leveren van haar diensten. De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Miriam Pieneman Coaching zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening van Miriam Pieneman Coaching.
- 1.3 Miriam Pieneman Coaching: ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam levert diensten op het gebied van coaching, advies, begeleiding, trainingen, workshops, media producties gericht op de persoonlijke ontwikkeling, ontplooiing, vorming en groei.
- 1.4 Derden: in voorkomende gevallen kan Miriam Pieneman Coaching haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. Miriam Pieneman Coaching kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.
- 1.5 Opdrachtsom: het totaal overeengekomen bedrag van de opdracht, benoemd in de getekende opdrachtbevestiging of in de, door de opdrachtgever voor akkoord verklaarde, offerte of programmavoorstel.
- 1.6 Coachee: degene die deelneemt aan een begeleidings-, advies- of coachtraject, ook als degene niet zelf de opdrachtgever is.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten gesloten met Miriam Pieneman Coaching.
- 2.2 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met opdrachtnemer, waarbij derden betrokken worden.
- 2.3 Als één of meerdere van de bepalingen in deze Algemene Voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij voor zover mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.
- 2.4 Miriam Pieneman Coaching behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

ARTIKEL 3. OPDRACHTVERLENING

- 3.1 Offertes van Miriam Pieneman Coaching zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat door hem/haar, naar beste eer en geweten, alle relevante informatie voor het maken van de offerte en voor de opzet en uitvoering van de opdracht aan Miriam Pieneman Coaching is verstrekt. Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Miriam Pieneman Coaching zich het recht voor de, met de opdrachtgever overeengekomen, opdrachtsom





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

voor de door Miriam Pieneman Coaching te leveren diensten alsdan eenzijdig en/of tussentijds aan te passen.

3.2 Een samengestelde prijsopgave verplicht Miriam Pieneman Coaching niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de overeengekomen opdrachtsom.

3.3 Een opdracht wordt verleend door middel van het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Miriam Pieneman Coaching, dan wel door het schriftelijk e/o per email akkoord geven op de digitaal gestuurde offerte of contractovereenkomst. Daarmee wordt deze digitale offerte tevens de opdrachtbevestiging.

3.4 Het ontbreken van een schriftelijke accordering van de door Miriam Pieneman Coaching uitgebrachte offerte of overeenkomst laat onverlet dat de opdrachtgever wordt geacht aan Miriam Pieneman Coaching, conform de condities van de offerte, opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door Miriam Pieneman Coaching een aanvang is gemaakt.

3.1 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke of mondelinge aanvaarding van de opdrachtgever van het aanbod van Miriam Pieneman Coaching. Aanvaarding gebeurt in principe expliciet. Echter indien met de gedragingen van opdrachtgever de indruk wordt gewekt dat er sprake is van aanvaarding van het aanbod, mag Miriam Pieneman Coaching ervan uit gaan dat de overeenkomst tot stand is gekomen

ARTIKEL 4. TUSSENTIJDSE WIJZIGING IN DE OPDRACHT

4.1 Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat op verzoek van of door toedoen van de opdrachtgever, zal Miriam Pieneman Coaching de noodzakelijke aanpassingen indien mogelijk uitvoeren. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdrachtsom dan zal dit, zonder dat een aparte schriftelijke opdracht vereist is, aanvullend in rekening gebracht worden aan de opdrachtgever. Opdrachtgever heeft zich door het wijzigen van de opdracht op voorhand volledig akkoord verklaard met de financiële gevolgen hiervan.

ARTIKEL 5. INSPANNINGSVERPLICHTING

5.1 Miriam Pieneman Coaching zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting hetgeen wil zeggen dat Miriam Pieneman Coaching niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of cliënt gestelde doel.

5.2 Miriam Pieneman spant zich in om een goed resultaat te bereiken voor de opdrachtgever met alle tools die zij tot haar beschikking heeft.

5.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

ARTIKEL 6. AANBIEDINGEN EN TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

6.1 Alle aanbiedingen van Miriam Pieneman Coaching hebben een geldigheidstermijn van 30 dagen vanaf dagtekening, zijn vrijblijvend en kunnen vormvrij worden herroepen. Miriam Pieneman Coaching is niet aan aanbiedingen gebonden indien deze niet binnen 30 dagen vanaf dagtekening van de aanbieding schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieding binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt Miriam Pieneman Coaching zich het recht voor de aanbieding te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding. Aanvaarding van een aanbieding door een opdrachtgever zal schriftelijk e/o digitaal geschieden, onverlet hetgeen bepaald is in artikel 3.4 en 4.1 van deze Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

7.1 De opdrachtgever staat er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de met Miriam Pieneman Coaching overeengekomen dienstverlening. Indien het afgesproken aantal uiteindelijk niet deelneemt, is de opdrachtgever desalniettemin de volledige opdrachtsom zoals vermeld in de offerte e/o opdrachtbevestiging aan Miriam Pieneman Coaching verschuldigd.

7.2 Indien een deelnemer / cliënt door onvoorzene omstandigheden niet kan deelnemen, kan deze plaats ingevuld worden door een andere deelnemer, dit uitsluitend na vooraf verkregen toestemming van Miriam Pieneman Coaching. Indien overname van de vrijgevallen plaats niet mogelijk blijkt wordt aan opdrachtgever de volledige opdrachtsom in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

7.3 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Miriam Pieneman Coaching nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Miriam Pieneman Coaching daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever aan Miriam Pieneman Coaching op zijn/haar locatie kosteloos een werkruimte met telefoon- en/of internetaansluiting.

7.4 Het betrekken of inschakelen van derden bij een opdrachttuitvoering door de opdrachtgever kan uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Miriam Pieneman Coaching.

ARTIKEL 8. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

8.1 In de offerte van Miriam Pieneman Coaching staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Miriam Pieneman Coaching voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.

8.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn inclusief 21% BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, zoals bijvoorbeeld maar niet uitsluitend verzend- en administratiekosten en reiskosten, tenzij anders is aangegeven.

ARTIKEL 9. FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

9.1 Het honorarium van Miriam Pieneman Coaching en de door haar aan opdrachtgever doorbelaste kosten, worden door Miriam Pieneman Coaching steeds door middel van een schriftelijke of digitale factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Ter keuze van Miriam





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

Pieneman Coaching kan het gehele bedrag van de opdracht dan wel een gedeelte daarvan op voorschotbasis worden gefactureerd.

9.2 Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur.

9.3. Na deze vervalddag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Miriam Pieneman Coaching over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Miriam Pieneman Coaching worden opgeschort, dit zonder dat Miriam Pieneman Coaching jegens opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Miriam Pieneman Coaching in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

9.4 Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Miriam Pieneman Coaching of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Miriam Pieneman Coaching te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijk) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

9.5 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervalddatum op de (deel)factuur verplicht. Indien opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is Miriam Pieneman Coaching gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.

9.6 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en een bevestiging door Miriam Pieneman Coaching plaatsvinden. Indien de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is Miriam Pieneman Coaching gerechtigd om de wettelijke rente voor bedrijven te vorderen over het bedrag dat te laat voldaan is.

9.7 Facturering van eenmalige trainingen, masterclasses, workshops vindt in principe voor aanvang plaats.

9.8 De 1 op 1 coaching wordt per sessie gefactureerd, bij een langdurig traject van minimaal 3 maanden, is er sprake van maandelijkse facturatie

9.9 De kosten die Miriam Pieneman voor de uitvoering van een dienst maakt, zoals reis-, en verblijfkosten,

kosten voor prints, kopieën en kosten van derden voor advies, productie en begeleiding e.d. worden aan opdrachtgever doorberekend. Afspraken hierover worden vooraf gemaakt. Voor reiskosten rekent Miriam Pieneman Coaching €0,25 per kilometer.

ARTIKEL 10. ANNULERINGSVOORWAARDEN

10.1 Indien de opdracht, om redenen die niet aan Miriam Pieneman Coaching toe te rekenen zijn, door opdrachtgever niet wordt afgenomen op het overeengekomen tijdstip dan gelden de volgende annuleringsvoorwaarden.

10.2 Wanneer de opdrachtgever de overeenkomst annuleert, brengt Miriam Pieneman annuleringskosten en eventueel reeds gemaakte kosten/uren in rekening.

De annuleringskosten bestaan uit:

- a. 2 maanden tot 1 maand voor het leveren van de dienst 50% van het verschuldigde bedrag
- b. 1 maand tot 2 weken voor het leveren van de dienst 75% van het verschuldigde bedrag
- c. 2 weken tot de dag van de te leveren dienst 100% van het verschuldigde bedrag





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

10.3 In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee na aanvang van de workshop, lezing, training, begeleiding- of coachtraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, behoudt opdrachtgever betalingsplicht van het gehele factuurbedrag.

10.4 Miriam Pieneman Coaching zal zich inspannen en haar uiterste best doen om alle geplande diensten te leveren. Miriam Pieneman Coaching heeft het recht zonder opgave van reden een dienst, training, coachsessie, workshop, begeleiding- of coachtraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren, dan wel de door opdrachtgever aangewezen coachee te weigeren. In die gevallen heeft de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan Miriam Pieneman betaalde bedrag.

10.5 Een individueel begeleidings- of coachgesprek kan tot 24 uur voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 24 uur is Miriam Pieneman Coaching gerechtigd om het volledige tarief voor het gesprek in rekening te brengen met

een minimum van €75. Indien opdrachtgever dan wel de aangewezen coachee niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gerekend

ARTIKEL 11. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

11.1 De duur van de opdracht hangt af van de soort dienstverlening en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt indien mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies gegeven.

11.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht zoals coachingsuren en lesmateriaal in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 12. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

12.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

12.2 Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft Miriam Pieneman Coaching desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Indien de betaling reeds heeft plaatsgevonden vindt er derhalve geen restitutie plaats.

12.3 Miriam Pieneman Coaching mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Miriam Pieneman Coaching houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

ARTIKEL 13. AANSPRAKELIJKHEID

13.1 Miriam Pieneman Coaching en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Miriam Pieneman Coaching geleverde zaken en/of diensten. Miriam Pieneman Coaching aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Miriam Pieneman Coaching.

13.2 De aansprakelijkheid van Miriam Pieneman Coaching is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

ARTIKEL 14. INTELLECTUEEL EIGENDOM/ AUTEURSRECHT

14.1 Modellen, technieken, instrumenten en lesmaterialen die zijn ontwikkeld en/of gebruikt door Miriam Pieneman Coaching voor de uitvoering van de opdracht zijn en blijven het eigendom van Miriam Pieneman Coaching. Datzelfde geldt ook voor de door Miriam Pieneman Coaching uit te brengen rapportages. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf schriftelijk verkregen toestemming van Miriam Pieneman Coaching. Op alle door Miriam Pieneman Coaching ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht.

14.2 Door het aangaan van een overeenkomst met Miriam Pieneman Coaching wordt aan Miriam Pieneman Coaching toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Miriam Pieneman Coaching uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

ARTIKEL 15. GEHEIMHOUDING

15.1 Miriam Pieneman Coaching is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden. Miriam Pieneman Coaching houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar opdrachtgever uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de opdrachtgever zullen niet, tenzij daaraan zwaarwegende juridische redenen ten grondslag liggen, aan derden worden verstrekt.

15.2 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

ARTIKEL 16. BIJZONDERE BEPALINGEN

16.1 Miriam Pieneman Coaching behoudt zich het recht voor om deelnemers / coachees van een training of workshop die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de workshop verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan de opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van de opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag van de training of dienst aan Miriam Pieneman Coaching.

16.2 Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is het Nederlands recht van toepassing.





MIRIAM PIENEMAN

COACHING

16.3 Partijen zullen in geval van een geschil deze eerst in onderling overleg proberen op te lossen. In geval van onoplosbare geschillen doet de bevoegde Nederlandse rechter uitspraak.

