

ALGEMENE VOORWAARDEN

Shanine Roosingh Photography

KvK-nummer: 64191095 | Gevestigd te Cruquius

Artikel 1 – Definities

1. Shanine Roosingh Photography wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als fotograaf.
2. De wederpartij wordt aangeduid als klant.
3. Met overeenkomst wordt bedoeld: de overeenkomst op grond waarvan fotograaf tegen betaling werkzaamheden verricht en waarbij deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen door of namens fotograaf, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Altijd geldt de laatst toegezonden versie van deze voorwaarden. Fotograaf mag de voorwaarden wijzigen en zal de klant hiervan op de hoogte stellen. Bij ingrijpende wijzigingen die nadelig zijn voor de klant, mag de klant de overeenkomst ontbinden.
3. Algemene voorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Deze voorwaarden gelden ook voor eventuele derden die fotograaf inschakelt.
5. Indien een bepaling nietig blijkt of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig geldig.

Artikel 3 – Totstandkoming overeenkomst

1. Offertes zijn 7 kalenderdagen geldig, tenzij anders aangegeven.
2. Bij acceptatie van het aanbod gaat de klant automatisch akkoord met deze algemene voorwaarden.
3. Kennelijke fouten of vergissingen in een aanbod binden de fotograaf niet.
4. Werkzaamheden buiten het aanbod vallen onder meerwerk en worden apart gefactureerd.

Artikel 4 – Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen.
2. In de offerte staan tarieven en eventuele bijkomende kosten duidelijk vermeld.
3. Voor een bruiloft geldt: de reservering staat pas vast na betaling van de aanbetaling. Het resterende bedrag dient in één keer voldaan te worden. Foto's worden pas geleverd na volledige betaling.
4. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen betaald te zijn. Bij te late betaling is wettelijke rente verschuldigd en komen incassokosten voor rekening van de klant.
5. In geval van faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen direct opeisbaar en vervallen verleende licenties.

Artikel 5 – Verplichtingen klant

1. De klant verstrekt tijdig alle relevante informatie.
2. De klant garandeert dat alle aangeleverde gegevens juist en volledig zijn.
3. Extra kosten door het niet tijdig of juist aanleveren van gegevens zijn voor rekening van de klant.
4. De klant vrijwaart fotograaf voor schade door foutieve of onvolledige informatie.

Artikel 6 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Fotograaf voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit, maar kan geen specifiek resultaat garanderen.
2. De klant zorgt voor gunstige omstandigheden tijdens de shoot en regelt eventuele locaties en bijbehorende kosten, tenzij anders overeengekomen.
3. Fotograaf kan niet aansprakelijk worden gesteld voor factoren buiten haar invloed, zoals weer, locatie, kledingkeuze of storende elementen.
4. Bij bruiloften dient de klant te zorgen voor maaltijden.
5. Fotograaf mag derden inschakelen bij de uitvoering.
6. Fotograaf kan niet garanderen dat elk moment wordt vastgelegd.

Artikel 7 – Wijziging en annulering

1. Bij onvoorziene omstandigheden (zoals ziekte of extreem weer) mag fotograaf een shoot verplaatsen. Indien nodig helpt fotograaf bij het aandragen van een vervanger.
2. Annulering door de klant dient schriftelijk te gebeuren. Wettelijke bedenktijd: 14 kalenderdagen na aangaan overeenkomst (behalve bij zakelijke klanten of als de werkzaamheden binnen die periode al zijn uitgevoerd).
3. Bij te laat verschijnen op locatie vervalt die tijd.
4. Slecht weer kan reden zijn tot verzetten, mits uiterlijk 1 dag van tevoren besloten.

Artikel 8 – Overmacht

1. Bij overmacht (bijvoorbeeld ziekte, pandemie, brand, overheidsmaatregelen) mogen beide partijen de overeenkomst verplaatsen of opschorten.
2. Bij consumenten kan de overeenkomst worden beëindigd zonder schadevergoeding, maar reeds gemaakte kosten blijven verschuldigd.
3. Bij zakelijke klanten blijft de betalingsverplichting bestaan, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 9 – Aansprakelijkheid

1. Fotograaf is niet aansprakelijk voor schade, tenzij deze door opzet of grove schuld is veroorzaakt.
2. Fotograaf is niet verantwoordelijk voor kleurafwijkingen, weersomstandigheden, storende elementen of afdrukken die niet door haar geleverd zijn.
3. De klant blijft verantwoordelijk voor back-ups van digitale bestanden en voor toestemmingen m.b.t. locaties en gefotografeerde personen.
4. Bij schade aan apparatuur door toedoen van de klant is de klant verplicht de vervangingswaarde te vergoeden.
5. Eventuele schadevergoeding is beperkt tot maximaal tweemaal het factuurbedrag.

Artikel 10 – Auteursrecht en gebruik

1. Alle rechten op foto's blijven bij fotograaf.
2. Na volledige betaling mag de klant de foto's gebruiken voor afgesproken doeleinden.
3. Bewerken of filters gebruiken is niet toegestaan zonder toestemming.
4. Bij gebruik op social media dient altijd naamsvermelding te gebeuren.
5. Fotograaf mag foto's gebruiken voor portfolio, advertenties en publicaties, tenzij vooraf bezwaar is gemaakt.

Artikel 11 – Levering

1. Fotograaf levert foto's binnen de afgesproken termijn, maar deze is altijd een schatting.
2. Bewerking gebeurt naar eigen inzicht en volgens haar stijl.
3. Onbewerkte of RAW-bestanden worden niet geleverd.
4. Na levering is de klant verantwoordelijk voor het opslaan van back-ups.

Artikel 12 – Albums en fotoproducten

1. Albums en fysieke producten zijn maatwerk en kunnen niet geretourneerd worden.
2. Klant mag twee revisierondes doen binnen 14 dagen; daarna wordt het album definitief gedrukt.
3. Garantievoorwaarden van de fabrikant zijn van toepassing.

Artikel 13 – Klachten

1. Klachten dienen binnen 5 werkdagen schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend.
2. Klachten schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 14 – Geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden zoveel mogelijk in overleg opgelost.
3. Indien nodig worden geschillen voorgelegd aan de rechtbank in het arrondissement waar fotograaf gevestigd is.